

Vnitřní provozní řád školní jídelny mateřské školy



Oblast platnosti	organizační
Kategorie	řád
Vypracoval	Kudelová Marie, Drastichová Petra
Vydáno dne	31. 08. 2022
Platnost od	01. 09. 2022

Čl. 1 Úvod

1. Mateřská škola P.Lumumby 25, Ostrava-Zábřeh provozuje školní kuchyň pro děti mateřské školy a zaměstnance organizace. Skladba jídla se skládá pro děti z oběda, dopolední, odpolední svačiny a pitného režimu. Pro zaměstnance poskytuje kuchyň pouze oběd.
2. Školním stravováním se rozumí stravovací služby pro děti, jimž je poskytováno stravování v rámci hmotného zabezpečení (vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, § 1, odst. 1 v platném znění)
3. Školní stravování se řídí výživovými normami dle vyhlášky č.107/2005 Sb. o školním stravování, v příloze č. 1 a č. 2 v platném znění)
4. **Povinnost k výkonu práv a povinností žáků (strávníků) a jejich zákonných zástupců**

Práva dětí (strávníků)

- využívat stravovacích služeb a informací týkajících se školního stravování, přičemž děti z MŠ mají nárok na poskytnutí obědu, jednoho předcházejícího a jednoho navazujícího doplňkového jídla (přesnídávka a svačinka) a pitného režimu,
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život ve zdravém životním prostředí,
- ochrana před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomanií,
- nejsou nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla.

5. Povinnosti dětí (strávníků)

- Jsou povinni dodržovat pokyny zaměstnanců školy,
- Dodržují pravidla společenského chování, pravidla stolování a hygieny,
- Nesmějí se dopouštět projevů rasismu a šikanování
- Dbají na čistotu rukou a přiměřenou čistotu oděvu vzhledem k předcházejícím činnostem

6. Práva zákonných zástupců

- Vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo u ředitele školy.

7. Povinnosti zákonných zástupců

- Informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strávnicka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled
- Včas zajistit úhradu stravného zálohově na běžný měsíc

8. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (strávníků) a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Děti jsou prokazatelně poučeni o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví
- Po celou dobu výdeje stravy je zajišťován dohled zaměstnancem školského zařízení
- Zaměstnanec školského zařízení při výkonu dohledu dbá o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

9. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení

- Děti (strávníci) jsou povinni šetřit a udržovat vybavení školní jídelny v pořádku. V jídelně se chovají tak, aby zamezili poškození jejího vybavení.

Čl. 2 Stravování dětí v MŠ

1. Rozsah stravování dítěte stanoví statutární zástupce MŠ po dohodě se zákonným zástupcem dítěte. Rozsah se stanoví tak, aby se dítě, je-li v době podávání jídla přítomno v mateřské škole, stravovalo vždy (§4, odst. 1, Vyhláška č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání v platném znění).
2. Dítě v mateřské škole má právo denně odebrat oběd, jedno předcházející a jedno navazující doplňkové jídlo, je-li vzděláváno ve třídě s celodenním provozem včetně tekutin v rámci dodržení pitného režimu.
Dítěti, které jde výjimečně domů po obědě, je přihlášeno k celodennímu stravování a nespí v MŠ a nebude přítomno v době doplňkového jídla, lze vydávat odpolední svačinku. Může si ji přijít vyzvednout v době výdeje odpolední svačinky.
3. První den neplánované nepřítomnosti strávnicka ve škole se považuje za pobyt ve škole.
4. Školní jídelna může ve výjimečných případech, při splnění požadavků v oblasti ochrany veřejného zdraví zabezpečit školní stravování mimo prostory školní jídelny (výlety, ekologické stezky apod.)
5. Doba výdeje jednotlivých jídel:

přesnídávka	9:00 hod.
oběd	11:30 hod.
svačina	14:00 hod.
oběd pro oddělení Žabky	11:30 – 11:45 hod. v jídelně ZŠ

Doba výdeje jednotlivých jídel se může přizpůsobit ve výjimečných případech výchovně vzdělávacímu programu (divadlo, kino, výlet...)

Čl. 3 Organizace stravování

Přesnídávka a svačinka pro předškolní třídu, která je umístěna v budově základní školy – školní družina je dovážena za přísných hygienických podmínek. Teplé pokrmy jsou převáženy v termosech.

Strávníkům MŠ je vydávána přesnídávka, oběd skládající se z polévky, hlavního chodu a nápoje nebo salátu a kompotu a svačina. Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě.

Výdej stravy a pitný režim zajišťuje pracovnice školní jídelny v MŠ.

Za dodržování hygienických předpisů při výrobě stravy jsou zodpovědní pracovníci ŠJ MŠ a za výdej stravy dětem je zodpovědná také pracovnice školní jídelny MŠ.

Při podávání jídel a na stolování dětí ve třídách MŠ dohlíží učitelky.

Za čistotu stolů a podlah odpovídají uklízečky.

Za úklid ve školní jídelně MŠ je zodpovědná pracovnice v jídelně MŠ.

Čl. 4 Odhlašování stravy

1. Strava na týž den se odhlašuje do 7,00 hodin, při plánované absenci nejlépe den předem u třídní učitelky nebo telefonicky přímo ve školní kuchyni MŠ. V případě nemoci dítěte si může rodič 1. den absence vyzvednout oběd v době od 11:15 – 11:45, pokud nemohl dítě včas odhlásit. V jinou dobu nelze oběd z provozních důvodů vydat. Další dny nelze oběd vydávat (vyhláška č.107/2005 Sb., o školním stravování, §4, odst. 9 v platném znění).
2. Pokud dítě odchází domů již po obědě, lze odpolední svačinku den předem odhlásit a platba za odhlášené jídlo bude vrácena. V případě, že zákonný zástupce dítěte zjistí náhle, že dítě nebude přítomno odpolední výuky a svačinku již nelze včas odhlásit, může si ji vyzvednout v době výdeje odpolední svačinky.

Čl. 5 Ceny stravného

Pro výši ceny stravného je určující věk dítěte a finanční limit na nákup potravin (příloha k vyhlášce č. 107/2005 Sb. v platném znění)

Cena stravného se skládá ze tří částí:

1) Cena potravin

Náklady na suroviny spotřebované na přípravu podávaných hlavních jídel pro školní stravování. Tyto náklady hradí zákonní zástupci dětí navštěvující MŠ.

Na základě vyhlášky č.107/2005 Sb. o školním stravování v platném znění jsou děti rozděleny do kategorií podle věku:

Děti 3 – 6 let	Přesnídávka	9,00 Kč
	Oběd	23,00 Kč
	Svačina	9,00 Kč
	Celkem	41,00 Kč
Děti 7 let	Přesnídávka	10,00 Kč
	Oběd	26,00 Kč
	Svačina	9,00 Kč
	Celkem	45,00 Kč
Děti 3 – 6 let dieta	Přesnídávka	11,00 Kč
	Oběd	26,00 Kč
	Svačina	11,00 Kč
	Celkem	48, 00 Kč
Děti 7 let dieta	Přesnídávka	11,00 Kč
	Oběd	31,00 Kč
	Svačina	11,00 Kč
	Celkem	53,00 Kč
Dospělí	Oběd	28,00Kč
	Z FKSP	4,00 Kč
	Celkem	32,00Kč

Pokud zákonný zástupce vyžaduje dietní stravování, musí doložit potvrzení – lékařskou zprávu od lékaře.

V mateřské škole jsou k dispozici 2 druhy diet a to dieta při alergii na mléčnou bílkovinu a dieta s omezením lepku.

2) Věcné náklady

Náklady na energie, pomocný materiál, odpisy, telefon, stočné, odvoz odpadu, revize včetně ztrát vzniklých přirozeným úbytkem surovin jsou to nově náklady na provoz. Tyto náklady hradí MŠ z rozpočtu hlavní činnosti přidělené ÚMOB Ostrava-Jih.

3) Mzdové náklady

Tyto náklady hradí MŠ z rozpočtu na platy přidělené Krajským úřadem Moravskoslezského kraje.

Čl. 6 Platby

1. Platby za stravné se provádí převodem **do 15. dne** v měsíci jako záloha na následující měsíc na účet základní školy: Komerční banka, č.ú.: **50437761/0100**. Výjimečně lze platbu za stravné uhradit v hotovosti po dohodě s referentkou MŠ. Měsíční záloha na 22 odebraných obědů činí:

děti 3-6 let celodenní..... 902,-Kč

děti 7 leté celodenní..... 990,-Kč

děti 3-6 let dieta celodenní..... 1056,-Kč

děti 7 leté dieta celodenní..... 1166,-Kč

2. Přeplatky za stravné se vyúčtovávají 2x rok. Vracejí se na účet rodičů dětí.
3. V případě, že rodiče i přes několikeré upomenutí neuhradí platbu za stravné, může zástupce pro předškolní vzdělávání spolu s ředitelem ZŠ ukončit docházku dítěte v mateřské škole dle Zákona č.561/2004 Sb., § 35, odst.d v platném znění), o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání.

Čl. 7 Závěr

1. Na základě vyhlášky č.107/2005Sb. o školním stravování, v platném znění, upravuje tato směrnice podmínky stravování dětí v Mateřské škole, P.Lumumby 25, Ostrava-Zábřeh.

V Ostravě dne 31. srpna 2022



Mgr. Marek Pabjan, MBA
ředitel MŠ